

黄淮学院教学质量监控督查通报

(2021-2022-2 第4期)

教学质量监督评估办公室

2022年5月16日

第9至12周教学质量督查工作通报

各教学单位:

现将9至12周校级教学督导、二级教学单位教学督导、三级干部和学生信息员对全校教师课堂教学的督查工作情况通报如下:

一. 总体情况

1、校级教学督导

参与听课的校级教学督导员30人,共听219名教师459节次课程,课程总门数173门,已处理问题课程14门次,详见表1。

2、二级教学督导

参与听课的二级教学督导员120人,共听377名教师720节次课程,课程总门数334门,已处理问题课程10门次,详见表2。

3、学生信息员信息反馈

参与信息反馈的学生信息员177人,共反馈277名教师1085门次课程,存在异常情况的课程105门次,已处理问题课程54门次,详见表3。

4、三级干部听课

参与听课的三级干部94人,共听180名教师247节次课程,课程总门数168门,已处理问题课程2门,次详见表4。

表 1 校级教学督导听课情况统计表

教学单位	被听课教师（人）	听课督导员（人）	听课节次	被听课程（门）	80 分以下课程（门次）	须处理课程（门次）	教学单位处理情况
党委学生工作部	5	11	18	1	3	3	未处理 3 门次
动画学院	6	5	10	6	0	0	
国际教育学院	13	6	18	10	0	0	
化学与制药工程学院	4	6	9	4	0	1	已处理
建筑工程学院	18	5	51	15	0	6	未处理 3 门次
教务处	2	7	7	2	0	0	
经济与管理学院	5	1	5	5	0	0	
嫫祖服装智能制造学院	3	3	9	3	0	1	未处理 1 门次
马克思主义学院	14	14	21	6	0	0	
能源工程学院	10	11	22	10	0	3	未处理 2 门次
生物与食品工程学院	14	5	24	15	0	0	
数学与统计学院	17	12	55	8	1	4	未处理 1 门次
体育学院	12	5	31	6	0	1	未处理 1 门次
外国语学院	22	7	35	15	0	0	
文化传媒学院	22	10	37	17	0	0	
信息工程学院	15	6	31	14	1	2	未处理 1 门次
医学院	8	2	12	8	0	0	
艺术设计学院	15	4	24	15	0	0	
音乐学院	6	3	8	6	0	1	已处理
智能制造学院	8	5	32	7	0	5	未处理 1 门次
总计	219	128	459	173	5	27	共未处理 13 门次

表 2 二级教学督导听课情况统计表

教学单位	被听课教师（人）	听课督导员（人）	听课节次	被听课程（门）	80 分以下课程（门次）	须处理课程（门次）	教学单位处理情况
大学生创新创业中心	2	2	2	1	0	0	
动画学院	19	5	47	21	0	2	未处理 2 门次
国际教育学院	39	12	66	28	0	0	
化学与制药工程学院	23	7	81	22	3	6	
建筑工程学院	38	6	66	36	0	0	
经济与管理学院	23	9	37	23	2	2	未处理 1 门次
嫫祖服装智能制造学院	3	2	7	3	0	0	
马克思主义学院	15	6	22	9	0	0	
能源工程学院	14	5	20	14	1	1	已处理
生物与食品工程学院	18	5	48	19	0	1	未处理 1 门次
数学与统计学院	20	7	48	13	0	2	已处理
体育学院	30	9	64	17	0	0	
外国语学院	16	5	21	14	0	0	
文化传媒学院	29	11	47	27	0	0	
信息工程学院	31	8	57	29	0	0	
医学院	15	6	19	14	0	0	
艺术设计学院	17	6	29	17	0	0	
音乐学院	9	4	12	9	0	0	
智能制造学院	16	5	27	18	0	0	
总计	377	120	720	334	6	14	共未处理 4 门次

表3 学生教学信息员信息反馈情况统计表

学院	被听课教师 (人)	听课人员 (人)	听课 节次	被听课程 (门)	有问题课程 (门次)	教学单位处理情况
党委学生工作部	3	3	3	1	0	
动画学院	8	4	10	8	1	已处理
国际教育学院	10	6	11	10	0	
化学与制药工程学院	14	6	20	12	0	
建筑工程学院	3	3	4	4	0	
教务处	2	1	2	2	0	
经济与管理学院	15	4	20	14	0	
马克思主义学院	9	5	13	4	0	
能源工程学院	5	4	6	5	0	
生物与食品工程学院	6	6	8	6	0	
数学与统计学院	11	8	14	8	0	
外国语学院	17	4	21	17	1	已处理
文化传媒学院	9	4	9	7	0	
信息工程学院	14	17	20	14	0	
医学院	30	10	50	30	0	
音乐学院	11	3	14	11	0	
智能制造学院	13	6	22	15	0	
总计	180	94	247	168	2	已处理

表 4 三级干部听课情况统计表

教学单位	被听课教师 (人)	信息反馈员 (人)	被反馈课程 (门次)	有问题课程 (门次)	教学单位处理情况
动画学院	2	2	3	0	
国际教育学院	6	22	70	7	已处理
化学与制药工程学院	39	8	165	0	
建筑工程学院	8	20	84	12	未处理 8 门次
经济与管理学院	19	10	39	1	未处理 1 门次
马克思主义学院	3	2	3	0	
能源工程学院	14	10	63	3	已处理
生物与食品工程学院	10	10	32	11	未处理 11 门次
数学与统计学院	8	8	18	5	未处理 3 门次
体育学院	1	8	24	10	未处理 10 门次
外国语学院	20	10	60	15	未处理 6 门次
文化传媒学院	14	16	92	11	已处理
信息工程学院	36	5	194	3	已处理
医学院	54	21	107	0	
音乐学院	5	8	20	4	已处理
智能制造学院	38	17	111	23	未处理 12 门次
总计	277	177	1085	105	共未处理 51 门次

二、运行情况

教学督导是教学质量保障体系的一个重要环节。本学期开学至今已有 12 周，从督导数据（表 5）来看，在各相关职能部门、各教学单位的支持与配合下，学校各级各类教学督导工作开展扎实有效，各教学单位对发现的问题能及时处理，学校教学质量保障体系得到有效落实，为学校教学活动规范有序运行提供坚实的保障，为高素质应用型人才培养奠定了良好的基础。

表 5 督导数据对比分析统计表

周次	督查形式	被听课教师（人）	听课督导员（人）	听课节次	被听课程（门）	80 分以下课程（门次）	须处理课程（门次）	已处理课程（门次）
1-4 周	校级督导	241	30	625	219	21	106	29
5-8 周	校级督导	254	30	614	227	9	52	39
9-12 周	校级督导	219	30	459	173	5	27	14
1-4 周	二级督导	403	156	800	355	33	54	13
5-8 周	二级督导	419	144	777	356	15	29	16
9-12 周	二级督导	377	120	720	334	6	14	10
1-4 周	信息员反馈	330	194	/	1312	/	195	79
5-8 周	信息员反馈	327	171	/	941	/	129	72
9-12 周	信息员反馈	277	177	/	1085	/	105	54
1-4 周	三级干部听课	41	30	52	41	/	0	0
5-8 周	三级干部听课	224	120	329	207	/	3	3
9-12 周	三级干部听课	180	94	247	168	/	2	2

三、问题反馈

（一）调停课情况

前两期督查通报中，对部分教学单位、部分教师存在的随意调、停课现象已经进行了反馈，多数教学单位予以高度重视，并进行了传达，规范并加强了对调课、停课的管理。但在本月的督导工作中，仍发现个别教学单位、个别教师出现未按要求履行调、停课手续，随意调课甚至旷课的现象，现通报如下：

文化传媒学院，5月11日（周三）上午1-2节（120505教室）的《影视声音基础》课程，上课班级为：数媒2001B、数媒2002B、动画2001B、动画2002B，校级巡课在该教室并未见老师和学生，且教务系统中未见调课信息。

按《黄淮学院教学事故认定与处理办法》规定，未经批准，擅自变更上课时间、地点，擅自停课，视为教学事故。对以上课程的任课教师，将按《黄淮学院教学事故认定与处理办法》报学校有关部门，认定教学事故等级，并进行进一步的处理。

（二）课堂教学情况

1、党委学生工作部为马克思主义学院讲授的《大学生心理健康教育》课程：校级督导反馈，该课程任课教师课前准备不足，上课后才开始打开电脑，直到下课也没有打开任何课件；课程讲解目标不明确，讲课无重点，想到什么讲什么，演示中的举例不符合学生实际；教师对学生关注不够，师生没有互动，学生听课状态差，教室前两排座仅有3位学生，个别学生玩手机，上课过程中抬头率较低。

2、数学与统计学院《概率论与数理统计B》课程：校级督导反馈，教师讲课照本宣科，语速略快；与学生互动太少，学生抬头率不高，对学生学习状态关注度不够，玩手机现象较为常见。

3、信息工程学院《电磁场与电磁波（双语）》课程：校级督导反馈，该课程为双语课程，教师授课用英语课件和英语教材，却一直

用汉语讲授；整个教学过程一直讲，无提问，更无互动，不能体现以学为中心的教学理念；讲解具体知识点时，仅解释了公式的含义，缺少公式的演变讲解。

4、化学与制药工程学院《化学品检验技术》课程：二级督导多次反馈，该教师实验准备不充分，全部学生（20多人）只有一台装置，不能保证每个学生都能得到锻炼；操作过程不规范，同时开展两个实验，不符合教学要求；对学生缺乏管理。

5、外国语学院外教课程：学生信息员多次反馈，外教Melvin语速过快，同学们反应不过来；该外教还时常对学生发脾气，不能与学生正常沟通，打击学生的积极性。

6、国际教育学院《Software Engineering》课程：学生信息员反馈，《Software Engineering》外教课，外教Dr.Ranjith K N第1周和第10周缺课。期间，学生曾以zoom联系该教师，未有回应。外教调课过于随意。

7、多个学院学生信息员反馈，多媒体教室设备损坏，无法正常上课，严重影响教学效果。

四、改进意见

（一）各教学单位需加大教师教学纪律管理力度，杜绝旷课、迟到、早退、随意调课等现象。严格执行教务系统调课制度，遇特殊情况要做到及时与教务处和评估处报告。

（二）各教学单位要重点全面提升教师教学质量水平。根据各项督导反馈意见，有针对性的对相关进行帮扶、培训，依据本单位实际情况制定培训方案，并认真落实。以此次督导中暴露的问题为契机，采取有效措施，以点带面，全面提升本学院教学质量。

（三）各教学单位需加强实验室、多媒体教室的管理力度。对教学仪器设备要定期检查、及时维修，保障相关教学的正常实施。加强实验室基础条件建设，合理安排实验分组，保障相关教学项目的顺利

开出，保障每位学生在实验课上能得到较为充分训练。

（四）相关教学单位应规范外教课程管理，加强对外教教师的教学监控力度，有特殊情况能够及时与学生沟通反馈。对学生反映强烈、不服从学校管理，拒不改进的外教，必要时应予以解聘处理。

（五）对学生信息员反映的问题，各教学单位应予以积极回应，妥善解决。并通过定期召开班级走访、学生座谈、调查问卷等形式，了解学生对学院教学工作的意见，发现课堂教学、教学管理中存在的问题，并及时改进。

教学质量监督评估办公室

2022 年 5 月 16 日