

黄淮学院教学质量监控督查通报

(2021-2022-2 第1期)

教学质量监督评估办公室

2022年2月28日

关于新学期第一周教学质量督查工作通报

为贯彻落实我校新学期教学工作会议精神，加强常规教学管理，全面掌握课堂教学的运行状况，开学第一周在教学质量监督评估办公室的工作部署下，校级教学督导、二级学院教学督导和学生教学信息员对我校教师课堂教学情况进行全覆盖式督查、评价与反馈。现将具体情况通报如下：

一、总体情况

参与听课的校级教学督导员 30 人，共计听课 188 节次，覆盖课程 77 门，涉及任课教师 84 人次；参与听课的二级学院教学督导员 98 人，共计听课 181 节次，覆盖课程 114 门，涉及任课教师 124 人次；参与教学反思学生信息员 195 人，反馈记录 366 条。

整体而言，全校开学第一周教师教学准备充分、有条不紊、运行状态良好。各级领导重视，各教学单位能够按照学校要求，在开学前期召开部门教学工作会议，统筹安排、认真落实本学期教学任务；课程安排有条不紊、教学秩序井然，各教学单位能按教学计划开展课堂教学和实践教学。任课教师和学生都能做到提前进入课堂，做好各项教学准备工作；教材发放及时到位，教学设备保障有力。开学前期大部分单位能够组织调试多媒体教学设备，维修教室桌椅，为教学顺利

开展提供设备保障；大部分教学单位教室卫生情况较好，干净整洁、精心布置，对没有课程的教室也能打扫干净，为学生营造了良好的学习环境。

二、存在问题

（一）部分教师教学准备不充分

部分教师课程教学资源开发、利用不够，现代信息化技术掌握和应用欠缺，课件制作过于简单；智慧教室功能利用不够，起不到应有的教学效果。

（二）部分教师教学水平待提高

部分教师课堂教学基本是满堂灌，节奏过于紧凑，发挥学生主体作用、调动学生自主学习的主动性不够，缺少与学生的互动交流，对学生的学习情况关注不足，课堂气氛较沉闷，上课过程中有学生随意出入教室情况（例如：国际教育学院《金融市场和机构》课程）。特别是年轻教师在教学设计、教学内容、教学方法存在欠缺，有效教学信息量不足，重难点不突出，教学内容缺乏逻辑，教学效果方面有待提高。

（三）个别学院课表编制不规范

个别学院课表与实际上课情况不符较为严重，上课时间、地点、人数信息不一致，变更课表未及时办理相关手续。

（四）部分学院教学秩序需改善

部分学院学生有缺勤现象，课堂教学秩序不好，出现学生上课睡觉、玩手机的现象。

三、改进建议

1. 各教学单位进一步发挥教学基层组织的作用，扎实有效开展教学研究活动，通过集体备课、集中研讨、教学观摩，发现问题，交流经验，引导教师认真备课，持续提升教学效果。积极开展课件制作与教学信息技术化培训，大力推进信息技术与教学过程融合，加强信息

化教学环环境与资源的利用，提高信息化教学水平，提升智慧教室使用效益。

2. 各教学单位要充分发挥教学名师、教授、专业带头人的“传帮带”作用，认真落实青年教师导师制，促进青年教师教学水平的不断提高。定期开展教学观摩、教学改革培训等，引导广大教师转变教学观念，改进教学技巧，积极实施“以学为中心、以教为主导”的课堂教学，开展以学生学习成果为导向的教学评价，带动课堂教学水平的不断提升。

3. 各单位需进一步加强教学秩序管理。任课教师应作为课程教学秩序的第一责任人，应加强课堂教学秩序管理，关注学生出勤情况与课堂表现，积极反思课堂教学中存在的问题，积极改进教学方法，提升课程吸引力，激发学生学习兴趣，引导学生潜心向学。

4. 各教学单位要规范教学计划管理，应开学前完成课表编制并及时录入系统。新学期教学开始后，不得随意调整课表。因特殊原因必须调整的，需完善相关手续，并及时报送教学质量监督评估办公室。

希望各单位以本次督查为契机，充分发挥二级督导的作用，持续、规范开展本单位日常教学质量督查工作，及时发现教学过程中的问题，采取有效措施持续改进，带动本单位教育教学质量的不断提升。

教学质量监督评估办公室

2022年2月28日