



超星在线考试使用说明

目录

前言.....	1
一、考试创建及发布	
1. 创建试卷.....	2
1) 手动创建试卷.....	2
2) 自动随机组卷.....	6
2. 发布考试.....	8
3. 删除考试.....	9
二、考试情况查看	
1. 查看试卷.....	10
2. 导出试卷.....	10
3. 试卷答题情况.....	11
4. 考试记录留存.....	13
附件：题库建设说明.....	14

前言

临近期末，为方便各位老师利用超星在线平台，顺利完成学生考试工作，特更新了超星在线考试说明，创建试卷前，请大家仔细阅读以下内容。

如果您考试出的试题是从题库中抽取的，可以直接在试卷库中创建试卷，抽取试题组成试卷；如果您的考试题还未录入题库，可先把试题上传在题库中，单独放一个文件夹，再调取组成试卷，题库上传方式具体可见本文档的附件。

一、考试创建及发布

1、创建试卷

在导航栏中，点击资料-试卷库-创建试卷。如果题库已经上传好试题，可以任选一种方式创建试卷（若是无题库，则需要先上传题库），创建试卷有两种方式：



1) 手动创建试卷

选择创建方式

- 手动创建试卷（手动编辑创建新试卷）
- 自动随机组卷（系统从已有题库中随机选题组卷）

下一步

取消

进去之后，可以选择对应题型，手动输入或者点击右边“题库选题”，自己抽取试题组成试卷，选择之后设置好分数、标题等点击右上角保存即可。

标题： 难度：

题型： 单选题 多选题 填空题 判断题 简答题 更多>>

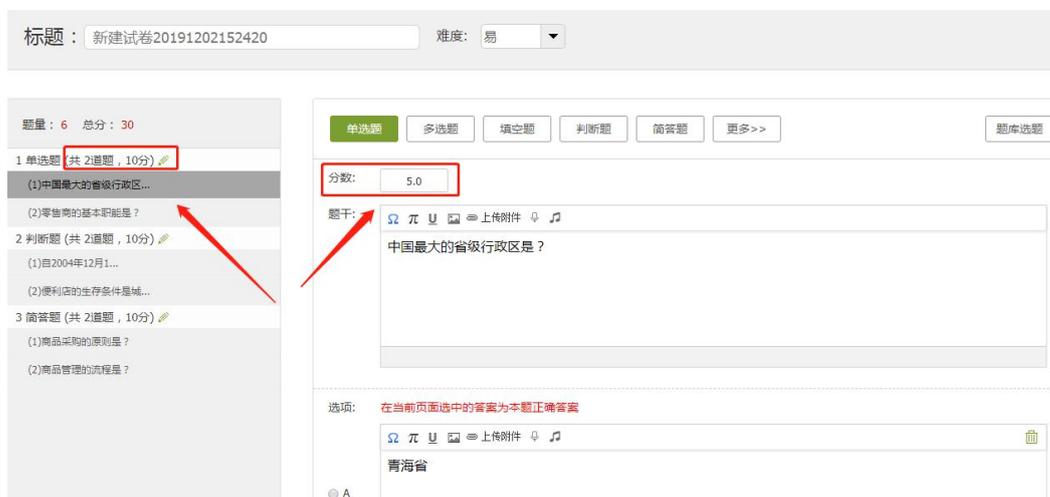
分数：

题干：

比如选择“题库选题”：



选择好题则出现如下页面，每个题型的分数如果平均分配可在左边题型后修改总分即可，如果小题分数不一致，需在题干上方单独设置分值：



调整试题顺序可以选中某道题，选择↑↓箭头进行调整：



填空题的答案顺序设置及填空题注意事项。

单选题 多选题 **填空题** 判断题 简答题 更多>> 题库选题

分数： 5.0

题干： 上传附件 0

大学生毕业去向有那些O、O、O、O形式。

答案： **请将每空答案分开填写在下方输入框中**

第 1 空 上传附件 0

深造;升学

第 2 空 上传附件 0

就业

第 3 空 上传附件 0

参军

第 4 空 上传附件 0

创业

支持答案互斥 (以上多个空的答案, 顺序打乱也判正确) [添加更多](#)

提示:

1. 一个空有多个答案时请用分号";"隔开。如: 答案一;答案二
2. 如果试题答案是数字, 可以设置一个范围, 两个数字之间必须有减号"-". 如1-9, 学生填写1到9之间的数字都算正确 (包括1和9)

若是试卷需要增加题型，点击题型的按钮，可增加相应的题。



以上设置完后, 点击右上角预览, 查看试卷效果。



预览如下页面:

整套试卷都会呈现, 请老师们一定要认真检查, 试题的内容、选项内容和正确答案是否都无误, 若是有问题, 返回修改。以免对学生考试造成影响。



确认无误后，点击保存，试卷则是组合完成。



后续发现问题，也可再次编辑。



2) 自动随机组卷

选择创建方式

手动创建试卷 (手动编辑创建新试卷)

 自动随机组卷 (系统从已有题库中随机选题组卷)

试卷标题:

 满 分: 分

 随机组卷数量: 最多组卷20套

 试卷难易度:

试卷的标题和满分相关设置

单选题

 总分: 题型说明:

 从题库选题

 共 28 道抽 道

 从题库指定目录选题 设置目录分值

 从题库按照难易度选题

多选题

 总分: 题型说明:

 从题库选题

 共 18 道抽 道

 从题库指定目录选题 设置目录分值

 从题库按照难易度选题

同时保存为组卷模板

选择题型，设置相应的分值，设置好抽取的位置和数量。

单选题

总分: 题型说明:

从题库选题

共 28 道抽 道

从题库指定目录选题 设置目录分值

两种方式: 若是在题库里建文件夹分类了, 则可以选择第二种方式。

- 2017-2018第二学期期末试卷 (共10道): 抽 题
- 第1章 导论 (共10道): 抽 题
- 第三单元测试 (共8道): 抽 题

从题库按照难度选题

填空题

总分: 40 题型说明:

从题库选题 (当前共抽取了10道题目)

共 15 道抽 10 道

从题库指定目录选题 设置目录分值

从题库按照难度选题

更多题型

点击“更多题型”可增加题型, 下方都可以选择。

<input type="checkbox"/> 单选题	<input type="checkbox"/> 多选题	<input type="checkbox"/> 填空题	<input type="checkbox"/> 判断题
<input type="checkbox"/> 简答题	<input type="checkbox"/> 名词解释	<input type="checkbox"/> 论述题	<input type="checkbox"/> 计算题
<input type="checkbox"/> 分录题	<input type="checkbox"/> 资料题	<input type="checkbox"/> 连线题	<input type="checkbox"/> 投票题
<input type="checkbox"/> 排序题	<input type="checkbox"/> 完型填空	<input type="checkbox"/> 阅读理解	<input type="checkbox"/> 综合题
<input type="checkbox"/> 程序题	<input type="checkbox"/> 口语题	<input type="checkbox"/> 听力题	<input type="checkbox"/> 其它

判断题

总分: 20 题型说明:

从题库选题 (当前共抽取了10道题目)

共 18 道抽 10 道

从题库指定目录选题 设置目录分值

从题库按照难度选题

不需要的题型, 删除即可

组合完成, 点击保存。返回试卷库, 可以查看试卷。

课程资料 | [题库](#) | [作业库](#) | [试卷库](#)

序号	查看试卷	题目	题量	难度	创建者	创建日期	操作
1	<input checked="" type="checkbox"/>	测试试卷1	---	易	郑莉	2019-05-07	<input type="button" value="发布"/>
2		新建试卷20190507163906	50	易	郑莉	2019-05-07	<input type="button" value="发布"/>

回收站

如需修改，方式同手动组卷一致。



2、发布考试

试卷创建完成，在试卷库中点击发布。发布考试时，根据考试情况，设置相应考试条件。



发放设置



更多设置请点击“高级设置”进行调整。

高级设置

及格标准： 分 (不设置及格标准,默认允许学生重考100次)

允许重考 次

以最后一次成绩为最终成绩

以最高成绩为最终成绩

允许学生考后查看试卷

允许学生提交后查看答案

允许学生考试时间截止后查看答案

允许学生查看分数

允许查看题型分数

确定 取消

注意事项：

- 1、考试设置：每道题的分值可以在创建时自行修改；
- 2、试卷的试题和答案请确认无误后再发送，否则，客观题由系统批阅，将会批阅错误，且不可更改批阅结果；

3、填空题题型，建议设置为主观题，由教师批阅；

4、考试设置问题：

考试一般不设置及格标准，但是也不要为空，输入 0 即可。

考试一般不允许重做，不允许粘贴答案，考试截止后自动提交试卷。

具体设置请根据自己的课程情况设置!!!

3、删除考试

1) 考试试卷发布后，若提交人数少于等于 3 人，将鼠标放在考试上，点击“×”即可删除。

2) 考试试卷发布后，若提交人数大于 3 人，为避免教师误删的情况，系统

将不再出现可删除的“×”按钮。删除考试：把已提交的学生，全部打回重做。才可删除本次考试。



二、考试情况查看

1、查看试卷

1) 在考试模块，鼠标点击试卷标题可以查看(试卷库中也可查看):



2、导出试卷

查看试卷，在此页面，可以导出试卷详情，是否需要答案、解析，需要则勾选上。（导出格式：word）

查看试卷 试卷导出 包含答案 包含解析 返回

新建试卷20190327092208

创建人：郑莉 | 题量：2 | 满分：10分 显示答案

一、单选题（共2题，10分）

1、 共同参与型的医患关系模式最适合于（5分）

A、绝症患者
B、慢性患者
C、重症患者
D、精神患者

2、 卫生服务需求的正确描述是（5分）

A、由需要转化而来的需求和没有需要的利用
B、由需要转化而来的利用和没有需要的需求
C、由需要转化而来的利用和没有需要的利用
D、由需要转化而来的需求和没有需要的需求
E、由需要转化而来的利用和没有利用的需求

3、试卷答题情况

在考试页面，点击“查看”即可。试卷的整个答题详情，系统会统计结果，供老师查看。

新建
试卷库

21 ▼

新建试卷20190327092208 ×

考试时间：2019-04-15 17:17 至 2019-04-17 17:17

考试任务点百分比：0%

提交数：0/20

状态：未开始

0 份待批

查看

+

学生答题情况

注意：

1、考试条件设置好发布后，若设置错误，可以在此页面更改，更改后系统以更改后的为准；

2、考试的截止时间，若有学生没有及时提交。可以点击“发放设置”修

改考试时间，不影响已经提交过的学生。

培训课程 [课程门户](#)

首页 活动 统计 资料 通知 作业 **考试** PBL 讨论 管理

批阅列表 [返回](#)

新建试卷20190327092208 [\(发放设置\)](#) [\(考试设置\)](#) [修改考试设置](#) 0份待批

题量: 2 | 满分: 10分 | 涉及人数: 20 | 已交: 0
 创建人: 郑莉 | 发送对象: 21 | 有效时段: 2019-04-15 17:17 至 2019-04-17 17:17

全部学校 请输入学号或姓名 [未提交考试人员](#) [详情统计](#)

正确率、成绩分布查看

姓名	学号/账号	学校	状态	领取时间	提交时间	IP	答题时长(分钟)	正确率	批阅时间	分数	批阅人	批阅ip	操作
----	-------	----	----	------	------	----	----------	-----	------	----	-----	------	----

[批量重考](#)

详情统计中，点击正确或者错误人数，可以查看具体是哪位学生答对或者答错。

创新式教学 [课程门户](#)

首页 活动 统计 资料 通知 作业 **考试** PBL 讨论 管理

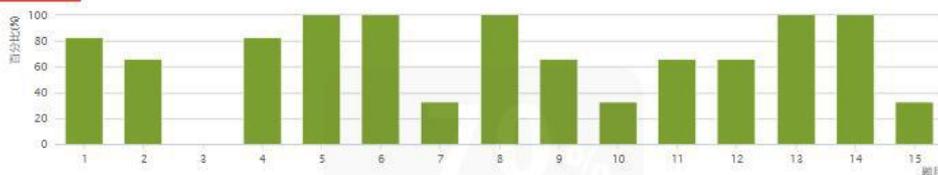
[统计详情](#) [知识点统计详情](#)

9,30 (题数: 15, 总分: 75.0) [返回](#) [考试详情导出](#)

分数分布



考题正确率



一、多选题 (题数: 4, 共20.0分)

1 智慧教室的特征有()

A. 内容呈现
 B. 环境管理
 C. 资源获取
 D. 及时互动
 E. 情境感知

正确答案: A B 正确: 2人 半对: 1人 错误: 0人 正确率: 83.3% [查看统计详情](#)

C D E

4、考试记录留存

点击查看，在考试情况列表下方，可以导出本次试卷成绩、答题情况等信息。

导出成绩：每个学生的成绩。

导出考试附件：每个学生的试卷答题情况。

创新式教学课程门户

首页 活动 统计 资料 通知 作业 **考试** PBL 讨论 管理

批阅列表

返回

9.30 (发放设置) (考试设置)

题量：15 | 满分：75分 | 涉及人数：10 | 已交：3

创建人：郑莉 | 发送对象：默认 | 有效时段：2019-03-27 09:27 至 2019-04-12 12:51

0 份待批

全部学校

请输入学号或姓名



未提交考试人员 详情统计

姓名	学号/账号	学校	状态	领取时间	提交时间	IP	答题时长(分钟)	正确率	批阅时间	分数	批阅人	批阅ip	操作
			已完成	---	2018-09-30 21:41	123.14.1 91.237/ 河南	5.28	60.0%	2018-09-30 21:41	45.0			查看
	1000001 7137		已完成	---	2018-10-01 13:41	117.136. 104.172/	20.33	90.0%	2018-10-01 13:41	67.5			查看
	1000002 5389		已完成	---	2018-10-01 19:35	123.4.11 8.253/河 南	3.58	56.6%	2018-10-01 19:35	42.5			查看
	1000003 6389		待解答	---		42.62.2.1 73/北京 市		---					
	5208		待解答	---		171.15.1 08.184/ 河南		---					

学生答题详情及学生考试试卷情况

批量打分

导出成绩

导出考试附件

批量重考

附件：题库建设说明

题库分为两种方式建设：一种是在平台上直接创建，一种是按照模板填写，完成后导入到平台。

方式一：在平台上直接创建，创建的同时可对参数做出设置，创建完成的题会自动保存到题库里；需对平台操作有一定的熟悉度，操作过程略为复杂，需要在自己的课里面建设，不利于团队分工建设；

方式二：在平台上下下载模板，在模板里完成创建，完成后导入到平台题库，方便团队分工，最后汇总即可；题库需负责人汇总，导入到平台题库，按章节插入到内容里，完成参数的设置。以下是两种方式的的操作：

一、手动录入

1、进入课程

创建所要授课的课程，进入该课程。

2、建立题库

1) 进入课程空间的资料中，建立以章为单位的文件夹，如下图：



2) 点击文件夹，创建题目，操作如下：



点击添加题目，选择题型，完成相关的设置，编辑完成，保存即可。

题库/创建试题 返回

第一单元 同步修改引用此题目的作业和考试

题型：单选题 多选题 填空题 判断题 简答题 更多>>

题干：

选项：答案选中项为正确答案标示。

A

3) 题库的相关操作

课程资料 | **题库** | 作业库 | 试卷库 |

全部题型 难易度 是否使用 按标题搜索 题型设置 查看题目详情 添加题目 添加目录 批量导入 共 3 题

序号	目录	题型	难易	题量	使用量	创建者	创建日期	操作
1	打折属于服装促销方式中的()	单选题	易	1	6	蒋梦蝶	2018-10-22	可移动试题 复制试题 删除试题
2	设计师品牌服装的营销渠道,常选择____的中间商...	单选题	易	1	7	蒋梦蝶	2018-10-22	再次编辑修改
3	美特斯·邦威的旗舰店属于零售商中的()	单选题	易	1	7	蒋梦蝶	2018-10-22	调整顺序

二、批量导入

1、快速导入

服装流行趋势 课程门户 首页 活动 统计 资料 通知 作业 考试 PBL 讨论 管理

课程资料 | **题库** | 作业库 | 试卷库 |

全部题型 难易度 是否使用 按标题搜索 题型设置 查看题目详情 添加题目 添加目录 批量导入

序号	目录	题型	难易	题量	使用量	创建者	创建日期	操作
								快速导入 模板导入 智能导入

打开后，下载模板，在 word 中把题目按模板要求排版好，再导入即可



格式要求如下：

使用说明（导入时请删除说明内容）：

综述：本编辑框可快速录入单选题、多选题、填空题、判断题、简答题。

支持录入题干、选项（单选题、多选题）、答案、难易程度、答案解析、题型，其中难易度、答案解析、题型为选择录入项。

录入支持文本、图片、公式。

备注：导入的 word 暂时只支持 web 页面编码（W）为 UTF-8 的文本。

录入说明：

- 同一试题的录入顺序如下：题干、选项、答案、难易程度、答案解析、题型，相互之间用回车隔开。
- 题干、选项、答案、难易程度、答案解析、题型内的文字、图片、公式需要在同一行不能出现回车符，如果需要换行显示请用大括号（大括号：{}）括起来，如题 5、题 6 所示。
- 试题与试题之前用空行隔开。题目需要添加题号，题号用小写数字表示。
- 单选、多选题答案支持两种录入方式，1、答案内容；2、“答案：”+答案内容。
- 多选题答案内容支持两种录入方式，1、答案答案答案...（如：ABCD）；2、答案，答案，答案...（如：A,B,C,D）
- 选择题选项用大写字母（ABCD....）表示。
- 填空题的空缺处用下划线“___”表示，空格与空格之间用“、”隔开，填空题答案出现多个空格的用分号“；”隔开，并以分号“；”结束。
- 判断题答案用“对”和“错”表示。
- 难易程度、答案解析、题型均以加冒号开头，如：“难易程度：”。注：难易程度包括难、中、易，题型包括单选题、多选题、填空题、判断题、简答题。

导入之后，右边预览下是否有误，如果有误，可在左边修改，点击导入题目，无误后，再加入题库。



注意：批量导入中的快速导入只能导入客观题型和简答题，其他题型建议老师使用添加题目进行导入。

2、模板导入

1) 下载模板：平台支持 Word 模板和 Excel 模板。



2) 按照模板要求填写，完成后按照同样的方式，点击上图的一键导入即可。

注意事项：

1、题库可以由教师团队中的教师合作分工完成，老师需要明确分工，避免两位老师建设同一内容题目；

2、使用 Excel 题库模板时，需将题库按照章节建立命名：如第一章为一级目录，第一小节为二级目录。这两个都是文件夹，在相应的文件夹里建相应的题。两种建设方式都需命名，便于您在后期将对应的题插入到对应的课程内容里；

3、在使用模板导入时，必须按照模板的要求填写，不填写的列不需删除，不能改动模板；

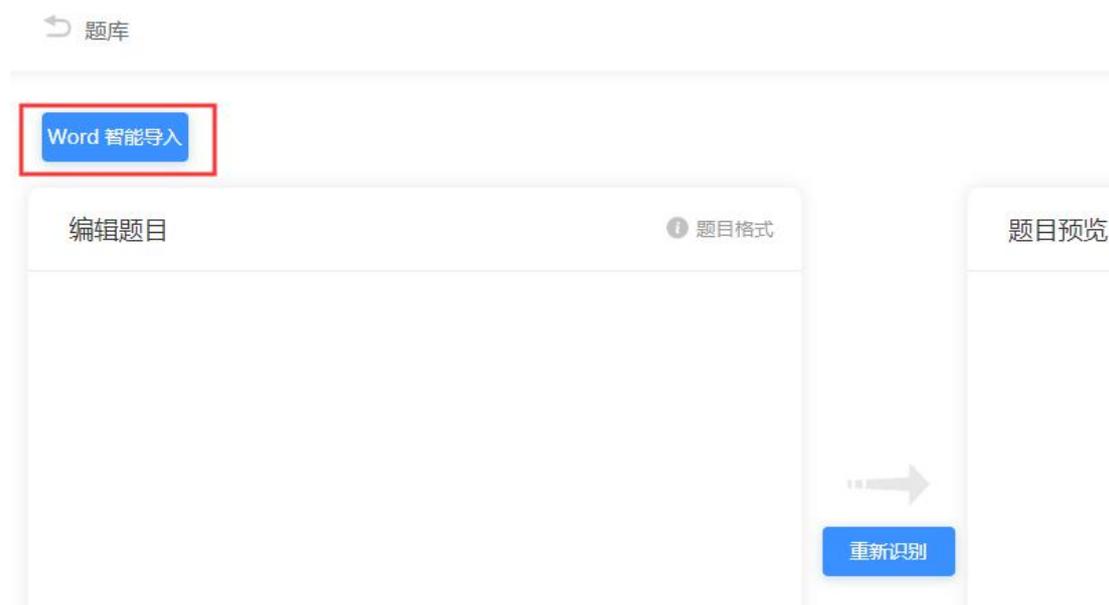
4、模板目录列：第一章第一节的题，第一列的目录填写为：/第一章/第一小节；第三章第四小节则为：/第三章/第四小节。

3、智能导入

如果试题在 word 中，且格式编排较为规整，可选择智能导入。



点击 word 智能导入，找到试题所在的文档进行导入



导入之后检查右边预览是否有误，如果有误，可在左边修改后点击重新识别，确认无误后再加入题库。



注意：如果题目排版不规整，可能会出现较多的识别错误，此时建议先在文档中调整好题目格式，再用快速导入或者智能导入进行添加。