附件2

黄淮学院课程思政示范课程

中期检查表

课程名称:

课程类型: □公共类 □专业类 □实践类

课程负责人:

学院名称:

填报日期： 年 月

黄淮学院教务处

**填 写 说 明**

1.检查表的各项内容要实事求是，真实可靠。文字表达要明确、简洁。所在学院应严格审核，对所填内容的真实性负责。

2. WORD文档格式，小四号宋体，单倍行距；表格各栏目大小必要时可根据内容进行调整，但应注意整体美观，便于阅读。

3.表中空格不够时，可另附页，但页码要清楚。

4.申报书限用A4纸张双面打印填报并左侧装订成册。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、课程基本信息** | | | | | |
| 课程名称 |  | | 所属院系 | |  |
| 课程级别 | □国家级 □省级 □校级 | | | | |
| 课程类别 | □公共基础课程 □专业教育课程 □实践类课程 □通识教育选修课程 | | | | |
| 课程负责人 |  | 职称/职务 | |  | |
| 联系电话 |  | 电子邮件 | |  | |
| 立项年度或批次 |  | 计划完成时间 | |  | |
| 项目进展情况  （提前、适中、滞后） |  | 是否能如期完成 | |  | |
| **二、所做的主要工作**（分点说明） | | | | | |
|  | | | | | |
| **二、已取得的阶段性成果**（分点列举，教学大纲、教学设计、课程思政教学案例、微课视频、示范公开课、集体备课或教学研讨会、其他教学活动、教学评价等、学生修读课程后的反馈感悟以及其它可体现改革成效情况。 | | | | | |
|  | | | | | |
| **四、建设中存在的主要问题**（对标《高等学校课程思政建设指导纲要》，分析问题与不足） | | | | | |
|  | | | | | |
| **五、下阶段工作计划及预计目标**（根据《高等学校课程思政建设指导纲要》及建设目标、建设计划、建设要求、项目验收要求制定） | | | | | |
|  | | | | | |
| **六、资助经费使用情况** | | | | | |
|  | | | | | |
| **填报的内容属实，将积极开展下一阶段内容建设，以确保项目保质按期完成。**  项目负责人（签名）：\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 年 月 日 | | | | | |
| **七、项目负责人所在学院中期检查意见** | | | | | |
| 单位负责人（签字）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （公章） 年 月 日 | | | | | |
| **八、教学指导委员会评审意见（含通过与否等建议）** | | | | | |
| □通过 □不通过  年 月 日 | | | | | |
| **九、学校审查意见（含通过与否等建议）** | | | | | |
| □通过 □不通过  （公章） 年 月 日 | | | | | |

**注：**不够可加页，但请保持页面的整洁