

北方大学交流生申请材料清单

- 1、申请表（见附件二）
- 2、学校给每一位申请人开一封推荐信 SUPPORT LETTER,主要是说明学校（例如广药）同意学生来北方大学交流学习，同时需要北方大学安排学生参加在北方大学学习期间的各项考试并且学分转移。内容要包含学生姓名，护照号，专业等详细信息。
- 3、成绩单 2 份，英文版(加盖公章)
- 4、在读证明 2 份，英文版（加盖公章）
- 5、护照首页(带照片的页)复印件 2 份。
- 6、护照整本复印件（A4 大小）两份及扫描件一份。[扫描件统一发到 mhepc@aliyun.com](mailto:mhepc@aliyun.com)（护照整本指：所有页码包括空白页，整本的扫描大小不得超过 2000kb）
- 7、3.5*5cm 白底照片 10 张（不包括贴在申请表上的），3.5*5cm 蓝底照片 8 张，每张照片背面必须写明申请人的姓名全拼（例如：zhang san）照片要求： a、必须白底（偏灰色、偏粉色或青色底的照片均不合格）； b、必须正面免冠清晰的照片； c、必须露出五官，头发不得挡住眉毛、耳朵； d、不得带眼镜； e、头的尺寸不能占照片的比例过大； f、服装颜色与背景必须有反差； g、照片必须是洗出来的，不能是打印的，照片递交扫描件需是照相馆的电子版本，不能是扫描的。
- 8、托福或雅思成绩（没有语言成绩，需要学校出一封说明信，说明学生英语能力已达到要求 可以参加北方大学的正常学习）

以上文件均需要清晰扫描成 PDF 格式，且每份文件扫描大小不能超过 200KB，

并将扫描件发送到 **mhepc@aliyun.com** 邮箱中，照片必须是照相馆的电子版照片。

邮寄地址：马来西亚北方大学境外办公室（中国）

地址：北京东城区东四十条 24 号青蓝大厦 413 邮编：100007

电话：010 51650127 传真：010 64032524